

LÁTVÁNY-CSAPATSPORTOK TÁMOGATÁSA KERETÉBEN
TÁMOGATÁSI IGAZOLÁS IRÁNTI KÉRELEM
BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Benyújtás módja:

- A támogatási igazolás kiállítása iránti kérelmet (a továbbiakban: kérelem) **1 db papíralapú példányban** kell benyújtani, a kérelem formanyomtatványon megadott mellékletek csatolásával.
- A kérelmet – és annak 1.-2. sz. mellékletét – **a Magyar Vízilabda Szövetség honlapjáról letölthető formanyomtatványon** célszerű benyújtani.
- A benyújtás az alábbiak szerint történhet (választható):
 - **személyesen VAGY**
 - **ajánlott küldeményként** (zárt csomagolásban) **VAGY**
 - **gyorspostai / futárposta** (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) **szállítás igénybevételével** (zárt csomagolásban).

Benyújtás helye:

- A kérelmeket a **Magyar Vízilabda Szövetség 1133 Budapest, Váci út 110. B épület 1. emelet 106.** címen működő irodájába kell benyújtani.

Információkérés:

- A kérelem benyújtásával kapcsolatban információ az alábbi elérhetőségeken kérhető **hétköznapokon 9-17 óra között:**
 - **Telefonon:** 06/70/430-7018
 - **E-mailben:** tao@mvlisz.hu

Fizetendő igazgatási szolgáltatási díj:

- **A kérelem benyújtása csak a 39/2011. (VI.30.) NEFMI rendeletben meghatározott – és az alábbi táblázatban tájékoztatásként közölt – összegű igazgatási szolgáltatási díj – Magyar Vízilabda Szövetségnek történő – megfizetése mellett lehetséges. A díjszámítás alapja a támogatási igazolás kiállítása iránti kérelemben igényelt támogatás összege. A díjfizetés teljesítésekor meg kell jelölni a jogcímenként fizetett összeget, továbbá a kérelmező szervezet adószámát és pontos nevét!** Az igazgatási szolgáltatási díj megfizetését igazoló bizonylatot a kérelem mellékleteként (4. sz. melléklet) be kell nyújtani. Az igazgatási szolgáltatási díjat a Magyar Vízilabda Szövetség Erste Banknál vezetett 11991102-02110349 számlaszámára kell átutalni.

A támogatási igazolás iránti kérelemben szereplő támogatási jogcím	A támogatási igazolás kiállítása iránti kérelemben meghatározott, igényelt támogatás összege	<u>Az igazgatási szolgáltatási díj mértéke</u>
Utánpótlás-nevelési feladatok ellátásának támogatása	150 millió forintig	3.000 Ft
	150-250 millió forint között	4.500 Ft
	250 millió forint fölött	6.000 Ft
Versenyeztetéssel összefüggő feladatok támogatása	40 millió forintig	3.000 Ft
	40-80 millió forint között	4.500 Ft
	80 millió forint fölött	6.000 Ft
Személyi jellegű ráfordítás	20 millió forintig	3.000 Ft
	20-30 millió forint között	4.500 Ft
	30 millió forint fölött	6.000 Ft
Képzéssel összefüggő feladatok támogatása	2 millió forintig	2.100 Ft
	2-4 millió forint között	3.000 Ft
	4 millió forint fölött	4.500 Ft
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás – ideértve a biztonsági követelmények teljesülését szolgáló infrastruktúra-fejlesztést is	50 millió forintig	4.500 Ft
	50-100 millió forint között	7.500 Ft
	100-200 millió forint között	10.500 Ft
	200-500 millió forint között	15.000 Ft
	500 millió forint fölött	30.000 Ft

A jogszabályi háttér támogatási igazolás kiállításáról rendelkező részei:

- 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet 5.-8. §
- Tao. törvény 22/C. § (5)-(6) bekezdés
- 39/2011. (VI.30.) NEFMI rendelet 1. § b) pont, továbbá a rendelet 1. mellékletének II. pontja.

LÁTVÁNY-CSAPATSPORTOK TÁMOGATÁSA KERETÉBEN
A TÁMOGATÁSOK FELHASZNÁLÁSÁNAK
ALAPVETŐ SZABÁLYAI

Ezúton szeretnénk felhívni a T. Kérelmezők figyelmét a jogszabályi háttér ide vonatkozó legfontosabb, AKTUÁLIS megállapításaira, melyeket az alábbi jogszabályhelyeken olvashat el:

- 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet 9. § (6), (8)-(11) bekezdés

Magyar Vízilabda Szövetség
1138 Budapest, Margitsziget